

**PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA I POSTĘPOWANIA W OKRESIE PANDEMII COVID-19  
W ODDZIALE PRZEDSZKOLNYM  
W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH W CHRZĄSTAWIE WIELKIEJ**

*(maj2020)*

- I. Zasady przyjmowania do dzieci na zajęcia opiekuńcze do placówki.
- II. Zasady przyprowadzania i odbierania dzieci do i z placówki.
- III. Zasady organizacji pracy oddziału przedszkolnego.
- IV. Zasady postępowania w wypadku niepokojących objawów choroby w trakcie pobytu w placówce.

**I. ZASADY PRZYJMOWANIA DZIECI NA ZAJĘCIA OPIEKUŃCZE DO PLACÓWKI.**

1. W okresie pandemii oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Piastów Śląskich w Chrząstawie Wielkiej, zwanej dalej 'placówką' pracuje w wymiarze do 10 godzin dziennie na każdą utworzoną grupę, przypisaną do jednej sali.
2. Placówka w czasie pandemii, ze względu na warunki lokalowe, dysponuje **18 miejscami dla dzieci, tj. 2 grupy przedszkolne** ( sala nr 26 – 12 dzieci, sala nr 19 – 6 dzieci) . Liczba dostępnych grup może ulec zmianie.
3. **Z uwagi na ograniczoną liczbę miejsc, zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia, Ministra Edukacji Narodowej:**
  - a) w pierwszej kolejności z zajęć opiekuńczych mogą skorzystać dzieci, których oboje rodzice nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu,
  - b) pierwszeństwo w przyjęciu mają dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19.
4. Rodzice zgłaszający potrzebę opieki przesyłają ją drogą e-mail na adres [sekretariat@cranstava.edu.pl](mailto:sekretariat@cranstava.edu.pl) wraz z uzasadnieniem.
5. W okresie pandemii rodzice/prawni opiekunowie oraz inni członkowie rodzin mają zakaz przebywania na terenie placówki.
6. Wszystkie sprawy administracyjne załatwiane są przez telefon i drogą mailową.
7. W okresie pandemii dzieci nie przynoszą ze sobą żadnych zabawek, bidonów oraz książek.
8. W okresie pandemii dzieci nie wychodzą na pobliski plac zabaw.

**II. ZASADY PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECI Z I DO PLACÓWKI.**

**NADRZĘDNA ZASADA:**

**DZIECI PRZYPROWADZANE DO PLACÓWKI SĄ ZDROWE, BEZ OBJAWÓW CHOROBY, Z RODZINY, KTÓRA NIE JEST OBJĘTA KWARANTANNĄ.**

1. Rodzice przyprowadzają dzieci do placówki w wyznaczonych godzinach dla danej grupy. Dla każdej z grup będzie to określone 15 minut. Po wyznaczonej godzinie dzieci nie będą przyjmowane do placówki.

2. Dzieci odbierane są od rodzica, przy wejściu głównym przez nauczyciela z danej grupy oraz woźną.
3. W przypadku innych, niż podwyższona temperatura, objawów chorobowych (np. katar, kaszel, wysypka – z wyjątkiem poświadczonej przez lekarza alergii) ) dziecko również nie zostanie przyjęte do placówki.
4. Rodzice przyprowadzający i odbierający dzieci muszą bezwzględnie używać maseczki oraz rękawiczek jednorazowych.
  - a) dzieci muszą być zaopatrzone w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i z placówki. Przy wejściu do placówki, rodzic zdejmuje maseczkę dziecku i zabiera ją ze sobą.
5. Nauczyciel i/lub woźna zaprowadza dzieci do szafek odzieżowych, a następnie zaprowadza do przypisanej dziecku sali.
6. Dzieci z przedszkola mogą być odbierane najwcześniej od godziny 13:00.
7. Przy odbiorze, rodzic oczekuje na dziecko, za szklanymi drzwiami wejściowymi, sygnalizując swoją obecność poprzez naciśnięcie przycisku domofonu. Zachowuje dystans społeczny w odniesieniu do pracowników placówki, jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący minimum 2 m, a także ma założoną maseczkę ochronną .
8. Nauczyciel/woźna pomaga dziecku ubrać się i odprowadza dziecko do szklanych drzwi, gdzie oczekuje rodzic.

### **III. ZASADY ORGANIZACJI PRACY ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO.**

1. Każda utworzona grupa przedszkolna ma przydzieloną stałą salę i stałą kadrę sprawującą opiekę nad dziećmi.
2. Poszczególne grupy przedszkolne nie będą się stykać między sobą w budynku i na boisku.
3. Wyposażenie sali pozbawione jest zabawek i przedmiotów których nie można wyprać lub przeprowadzić skutecznej dezynfekcji, w tym dywanów.
4. Systematycznie, co najmniej raz na godzinę oraz w razie potrzeby, także w czasie zajęć sale są wietrzone.
5. W salach są dostępne dystrybutory wody.
6. Każda grupa przedszkolna wychodzi na zewnątrz zgodnie z ustalonym planem godzinnym, zachowując zmianowość grup, by grupy się nie stykały na boisku, a także w trakcie wejścia/wyjścia z boiska.
7. W czasie pobytu na boisku opiekunowie zwracają uwagę na zachowanie dystansu społecznego - 1,5m.
8. W sali znajduje się tyle krzesełek, ile dzieci liczy grupa.
9. Nauczyciel oznakowuje w sali stałe miejsca dla dzieci przy stolikach.
10. Przy stoliku w czasie zabaw i posiłków może maksymalnie siedzieć 2 dzieci.
11. Należy zaopatrzyć dzieci w odżywcze posiłki i większą ilość, ponieważ w placówce nie zapewnia żywienia w postaci cateringu.

### **IV. ZASADY POSTĘPOWANIA W WYPADKU NIEPOKOJĄCYCH OBJAWÓW CHOROBY W TRAKCIE POBYTU W PLACÓWCE.**

1. Jeżeli u dziecka wystąpi kaszel lub katar lub dziecko manifestuje złe samopoczucie lub wystąpią wszystkie wyżej wymienione objawy nauczyciel lub na polecenie nauczyciela woźna

izoluje dziecko, zachowując minimum odległości 2 m od innych osób i dokonuje pomiaru temperatury ciała u dziecka.

2. Pracownik szkoły kontaktuje się z rodzicem i powiadamia o konieczności natychmiastowego odebrania dziecka z placówki przez rodzica.
3. W przypadku wystąpienia u dziecka jednocześnie następujących objawów: wysoka temperatura 38°C i powyżej, trudności w oddychaniu, uciążliwy kaszel - dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący, powiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną, rodziców dziecka.
4. W przypadku podejrzenia lub stwierdzenia zakażeniem COVID – 19, dyrektor natychmiast wstrzymuje przyjmowanie dzieci, jeżeli niepokojące objawy wystąpiły w trakcie przyjmowania dzieci do placówki i powiadamia właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno - epidemiologiczną oraz organ prowadzący.
5. Dalsze czynności podejmowane są stosując się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej.