

VNÚTORNÝ PORIADOK ŠKOLY platný od 1. 2. 2019



Vnútorný poriadok bol prerokovaný
v pedagogickej rade 26. 9. 2018,
v Žiackej školskej rade Gymnázia
arm. gen. L. Svobodu v Humennom
17. 10. 2018 a v Rade školy 29. 10.
2018.

„Každý člověk se má vzdělávat k lidskosti.“

Jan Amos Komenský

Obsah

PREAMBULA.....	4
VŠEOBECNÉ USTANOVENIA.....	5
1 Uvoľnenie žiaka z vyučovania a ospravedlňovanie hodín.....	7
2 Prestup na inú školu a zmena študijného odboru (§ 35).....	8
3 Prerušenie štúdia (§ 34).....	8
4 Postup do vyššieho ročníka a opakovanie ročníka (§ 38).....	8
5 Zanechanie štúdia (§ 39).....	9
6 Pravidlá hodnotenia a klasifikácie žiakov (§ 55, § 56).....	9
7 Opravné skúšky (§ 56).....	12
8 Komisionálne skúšky (§ 57).....	13
9 Práva a povinnosti žiaka, zakázané činnosti.....	13
10 Ochrana žiakov pred šírením drog v školskom prostredí.....	17
11 Exkurzie a školské výlety.....	20
12 Vyučovanie dlhodobo chorých žiakov stredných škôl.....	22
13 Práva a povinnosti zákonného zástupcu (§ 144, ods. 6 – 11).....	22
ZÁVER.....	24

Vnútorňý poriadok školy pre žiakov

PREAMBULA

Gymnázium arm. gen. L. Svobodu v Humennom je strednou školou, ktorú si žiak vybral dobrovoľne, a preto je povinný prijať jej pravidlá, vnútorné normy a školský poriadok.

V záujme naplnenia práva žiaka na vzdelanie škola zabezpečuje vnútorný chod školy, organizáciu života žiakov a podmienky na optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v škole bol maximálne efektívne využitý z hľadiska vzdelávania a aby bol aj príjemne stráveným časom rovnako pre žiakov aj učiteľov.

V súlade s týmito cieľmi je vypracovaný Vnútorňý poriadok školy pre žiakov Gymnázia arm. gen. L. Svobodu v Humennom, ktorý vychádza zo zásad zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon), zákona NR SR č.188/2015 Z. z. o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a z metodického pokynu č. 21/2011 zo dňa 1. mája 2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl.

Žiaci školy majú zaručené všetky práva a slobody obsiahnuté v Ústave SR a v Dohovore o právach dieťaťa. Sú však zároveň povinní dodržiavať platné zákony spoločnosti i základné požiadavky školy a správať sa podľa nich v škole a na akciách organizovaných školou.

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1. Budova školy sa každý vyučovací deň otvára ráno o 6.45 hod. Pre vyučujúcich i žiakov sa zatvára o 16.30 hod. Celoškolské akcie, ktoré organizuje žiacka školská rada, trvajú podľa dohody vedenia školy a ŽŠR.
2. Žiak môže opustiť budovu školy počas vyučovania iba so súhlasom triedneho učiteľa, resp. náhradného triedneho a pri odchode z budovy je povinný hlásiť sa na vrátnici.
Žiak posledného ročníka môže školu opustiť bez týchto náležitostí vtedy, ak má v rozvrhu dve a viac voľných hodín. Tento čas sa odporúča žiakovi využiť na samoštúdium. Aj tomto prípade žiak musí preukázať na vrátnici, že má voľné hodiny.
3. Každý žiak školy má pridelenú šatňovú skrinku. V šatni sa prezuje do čistej ortopedickej obuvi (nie obuv určenú na šport, napr. botasky). Topánky a kabát si uzamkne do šatňovej skrinky. Zodpovedá za jej uzamykanie a udržiavanie čistoty a poriadku v nej. Je zakázané odkladať si do šatňovej skrinky učebnice. Pred vianočnými, jarnými a letnými prázdninami si žiak úplne vyprázdni skrinku a nechá ju otvorenú.
4. Do školy žiak prináša učebnice a ďalšie školské potreby podľa rozvrhu hodín a pokynov vyučujúcich.
5. Vyučovací proces sa riadi rozvrhom hodín, ktorý schválilo vedenie školy. Rozvrh je povinný dodržiavať každý žiak i vyučujúci.
6. Keď sa žiak z vážnych dôvodov nepripraví na vyučovanie, ospravedlní sa vyučujúcemu na začiatku vyučovacej hodiny.
7. Počas voľnej hodiny sa žiak zdržiava v aule, neruší svojim správaním vyučovanie.
8. Na voliteľné a nepovinné predmety sa žiaci prihlasujú písomne triednemu učiteľovi v stanovenom termíne. Zmenu voliteľného predmetu povoľuje riaditeľ školy a nie je možná po začatí školského roka. Ak sa žiak prihlásil na takýto predmet, musí daný voliteľný predmet navštevovať celý rok.
9. Počas prestávok sa žiak načas premiestňuje do pridelených učební. Nenakláňa sa cez zábradlie. Nebehá po chodbách. Sám neotvára okná bez súhlasu vyučujúceho.
10. Pri náhlom ochorení alebo pri úraze môže žiak počas vyučovania odísť na lekárske vyšetrenie iba v sprievode dospelej osoby.
11. Pri bežnom ochorení žiak neprichádza do školy, na lekárske vyšetrenie odchádza z domu.
12. V stravovacom zariadení žiak dodržiava určený poriadok.
13. Žiak je povinný do 5 dní ohlásiť triednemu učiteľovi zmenu trvalého alebo prechodného bydliska aj iné zmeny v osobných údajoch.

14. Žiak sa stará o učebnice, nepoškodzuje ich a pred skončením školského roka ich prostredníctvom triedneho učiteľa odovzdá hospodárke školy. Vzhľadom na to, že je nedostatok učebníc, chýbajúcu učebnicu musí na vlastné náklady zabezpečiť (urobiť kópiu a zviazať hrebeňovou väzbou).
15. Na vyučovanie prichádza včas, najneskôr 5 minút pred začiatkom vyučovania musí byť v učebni.
16. V budove školy nezasahuje do elektrického, vodovodného a plynového vedenia. V prípade zistenia poškodenia majetku, poruchy ohrozujúcej život, zdravie a bezpečnosť človeka bezodkladne to oznámi triednemu učiteľovi alebo inému učiteľovi.
17. Po skončení vyučovania žiak uvedie svoje miesto do poriadku.
18. V odborných učebniach a laboratóriách žiak dodržiava bezpečnostné predpisy a prevádzkový poriadok pre tieto učebne.
19. Bez pedagogického dozoru je zakázané využívať miestnosti v škole, školské ihriská a telocvičňu.
20. Úradné záležitosti si žiak na sekretariáte školy vybavuje počas úradných hodín.
21. Do riaditeľne, pracovne zástupcov, kabinetu učiteľa alebo na sekretariát žiak vstupuje po zaklopaní. Do zborovne nevstupuje.
22. Žiadosť o štipendium podáva žiak v prípade, ak sa rodina, ktorej je členom, dostane do stavu hmotnej núdze.
23. Žiak má právo zaujímať sa o učebné osnovy a požiadať vyučujúcich o konzultácie. Konzultácie sa poskytujú po vyučovaní.
24. Žiak má právo predložiť svoje požiadavky a návrhy na zlepšenie práce v triede či v škole.
25. Žiakovi nie je dovolené chodiť na obed počas voľnej hodiny bez písomného súhlasu zákonného zástupcu.
26. Žiak je povinný rešpektovať platný Vnútorný poriadok školy pre žiakov Gymnázia arm. gen. L. Svobodu v Humennom.

27. Osobitné povinnosti majú týždenníci:

- a) Na začiatku hodiny hlásia chýbajúcich žiakov vyučujúcemu, ktorý ich zapíše do ETK.
- b) Zabezpečujú čistotu tabule a poriadok v triede počas prestávok a po skončení vyučovania.
- c) Prinášajú a odnášajú učebné pomôcky podľa pokynov vyučujúceho.
- d) Po poslednej vyučovacej hodine spolu s vyučujúcim dohliadajú na to, aby učebňa zostala v primeranom poriadku.

28. V škole a na akciách organizovaných školou je prísne zakázané:

- akékoľvek slovné zastrašovanie, psychické a fyzické násilie, prejavy šikanovania a jeho propagácia
- prechovávanie zbraní alebo predmetov ohrozujúcich zdravie a život
- prejavy násilia, rasovej, náboženskej či inej intolerancie a ich propagácia, propagácia kníh a iných textových, obrazových a zvukových materiálov s motívom extrémizmu, slovné a iné verejné prejavy sympatie k hnutiam, ktoré násilím či hrozbou násilia smerujú k potláčaniu ľudských práv a slobôd
- prechovávanie, užívanie, predávanie, poskytovanie a propagácia návykových látok (alkohol, tabakové výrobky, organické rozpúšťadlá, nelegálne drogy), rovnako aj príchod do školy alebo na akciu organizovanú školou pod vplyvom týchto látok.

1 Uvoľnenie žiaka z vyučovania a ospravedlňovanie hodín

- 1.1** Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre dôvody vopred známe, požiada rodič alebo zákonný zástupca žiaka (ďalej len „zákonný zástupca“) triedneho učiteľa telefonicky, elektronicky, písomne alebo osobne (s uvedením dátumu, dôvodu prípadne času odchodu) o uvoľnenie z vyučovania. Ak uvedený postup nebude dodržaný, žiak nebude uvoľnený z vyučovania. V prípade svojvoľného odchodu z vyučovania má žiak neospravedlnenú absenciu.
- 1.2** Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre nepredvídaný dôvod, je zákonný zástupca povinný najneskôr v nasledujúci vyučovací deň oznámiť osobne, písomne alebo telefonicky triednemu učiteľovi dôvod neprítomnosti. To platí aj pre plnoletého žiaka (§144 ods.7. pís. b, ods. 9 zák. 245/2008).
- 1.3** V prípade choroby triedny učiteľ ospravedlní neprítomnosť žiaka na vyučovaní na základe ospravedlnenia podpísaného alebo zákonným zástupcom (3 po sebe nasledujúce vyučovacie dni). Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako 3 po sebe nasledujúce dni, predloží žiak aj potvrdenie od lekára. Ospravedlnenie neprítomnosti a lekárske potvrdenie o chorobe je žiak povinný predložiť triednemu učiteľovi v deň nástupu do školy po predchádzajúcej neúčasti na vyučovaní. To platí aj pre plnoletého žiaka (§144 ods. 10 zák. 245/2008). Triedny učiteľ ospravedlní neprítomnosť žiaka na vyučovaní na základe ospravedlnenia podpísaného zákonným zástupcom alebo lekárom. Keď uvedený postup nedodrží, triedny učiteľ má právo uložiť výchovné opatrenie.
- 1.4** V prípade neprítomnosti triedneho učiteľa zákonný zástupca požiada o uvoľnenie žiaka zastupovaním povereného učiteľa, resp. zástupcu riaditeľa školy.
- 1.5** Ak žiak reprezentuje inú organizáciu ako školu, môže ho uvoľniť na základe písomného oznámenia organizácie a so súhlasom zákonného zástupcu na 1 deň triedny učiteľ, na viac dní riaditeľ školy.
- 1.6** V súvislosti s prípravou žiaka na vysokoškolské štúdium (konzultácie a iné) u žiaka posledného ročníka môže riaditeľ školy na základe žiadosti zákonného zástupcu (ak nemá

18 rokov) alebo plnoletého žiaka uvoľniť ho na potrebný čas, pričom platí bod 8 VPŠ o komisionálnych skúškach.

- 1.7 Riaditeľ strednej školy môže uvoľniť žiaka z vyučovania povinného predmetu alebo od telesných úkonov spojených s vyučovaním niektorých predmetov na základe vyjadrenia príslušného lekára a v prípade žiaka so zmenenou pracovnou schopnosťou na základe vyjadrenia posudkového lekára sociálneho zabezpečenia. Pri oslobodení od vyučovania telesnej a športovej výchovy sa postupuje podľa osobitných predpisov. Písomnú žiadosť predkladá zákonný zástupca alebo plnoletý žiak spolu s odporúčaním odborného lekára (2x) do 15. septembra podľa postupu pri oslobodení od povinnej telesnej a športovej výchovy a zaradení žiaka do zdravotnej telesnej výchovy
- 1.8 Ak to dovoľuje charakter učiva, riaditeľ strednej školy umožní žiačke z dôvodu tehotenstva alebo materstva (§ 26, ods. 2) prípravu a vykonanie skúšok podľa individuálneho učebného plánu.
- 1.9 V osobitných prípadoch, ak to dovoľuje charakter učiva, umožní riaditeľ strednej školy na základe písomnej žiadosti žiaka (u neplnoletého so súhlasom zákonného zástupcu) a po odporúčaní príslušného lekára zdravotne postihnutému alebo dlhodobo chorému žiakovi prípravu a vykonanie skúšok v určených termínoch.
- 1.10 Riaditeľ strednej školy umožní na základe písomnej žiadosti žiaka (u neplnoletého so súhlasom zákonného zástupcu) mimoriadne nadanému a talentovanému žiakovi prípravu a vykonanie skúšok podľa individuálneho študijného plánu (§ 26, ods. 1, 2).
- 1.11 Riaditeľ strednej školy môže po posúdení učebných plánov a po prerokovaní v pedagogickej rade umožniť žiakovi absolvovať časť štúdia v trvaní najviac jeden rok na príbuznej škole v zahraničí. V prípade potreby určí žiakovi vykonať rozdielové skúšky najviac z troch predmetov. Rozdielová skúška z vyučovacieho jazyka je povinná (§ 33, ods. 4).

2 Prestup na inú školu a zmena študijného odboru (§ 35)

- 2.1 Prestup na inú strednú školu na ten istý alebo iný študijný odbor povoľuje riaditeľ strednej školy, na ktorú sa žiak hlási. Prestup povoľuje na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu (u plnoletého žiaka na základe jeho žiadosti).

3 Prerušenie štúdia (§ 34)

- 3.1 Riaditeľ strednej školy môže prerušiť štúdium žiakovi, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, na jeho žiadosť alebo na žiadosť jeho zákonného zástupcu, najviac na tri roky.
- 3.2 Riaditeľ strednej školy je povinný žiačke prerušiť štúdium pre materstvo a tehotenstvo.

4 Postup do vyššieho ročníka a opakovanie ročníka (§ 38)

- 4.1 Do vyššieho ročníka SŠ postupuje žiak po absolvovaní príslušného ročníka vzdelávacieho programu SŠ okrem žiaka, ktorý neprospel ani po opravnej skúške.

- 4.2** Ak žiak v niektorom školskom roku neprospel a nevykonal úspešne opravnú skúšku, riaditeľ strednej školy môže na jeho žiadosť povoliť opakovať ročník. K žiadosti neplnoletého žiaka sa vyjadruje jeho zákonný zástupca.

5 Zanechanie štúdia (§ 39)

- 5.1** Ak žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, chce zanechať štúdium, oznámi to písomne riaditeľovi strednej školy. Ak je žiak neplnoletý, k žiadosti sa vyjadří zákonný zástupca.
- 5.2** Žiak prestáva byť žiakom strednej školy dňom nasledujúcim po dni, keď riaditeľovi strednej školy bolo doručené oznámenie o zanechaní štúdia.
- 5.3** Ak sa žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, nezúčastní na vyučovaní v trvaní najmenej 5 vyučovacích dní a jeho neúčast' na vyučovaní nie je ospravedlnená, riaditeľ strednej školy písomne vyzve žiaka (v prípade neplnoletého jeho zákonného zástupcu), aby v určenej lehote doložil dôvod svojej (žiakovej) neprítomnosti, súčasne ho upozorní, že v opačnom prípade sa žiak bude posudzovať tak, akoby štúdium zanechal. Ak do 10 dní od doručenia výzvy žiak do strednej školy nenastúpi alebo nie je doložený dôvod jeho neprítomnosti v škole, posudzuje sa tak, akoby štúdium zanechal prvým dňom po uplynutí lehoty určenej riaditeľom strednej školy na ospravedlnenie a týmto dňom prestáva byť žiakom školy.

6 Pravidlá hodnotenia a klasifikácie žiakov (§ 55, § 56)

- 6.1** Učitelia jednotlivých predmetov na začiatku školského roka oznámia žiakom podmienky klasifikácie a hodnotenia schválené príslušnou predmetovou komisiou. Tieto podmienky sú zverejnené na webovej stránke školy.
- 6.2** Priebežná klasifikácia sa zapisuje do EŽK (elektronická žiacka knižka) – pravidelne. Učiteľ zabezpečí, aby sa o prospechu žiaka mohol priebežne informovať zákonný zástupca tak, že najmenej raz mesačne uvedie aktuálnu klasifikáciu v EŽK.
- 6.3** Každý žiak má právo dozvedieť sa včas výsledky písomnej práce, slovnej odpovede a nahliadnuť do svojej písomnej práce. Zákonný zástupca žiaka má právo kedykoľvek nahliadnuť do EŽK a po dohovore s vyučujúcim aj do predpísaných písomných prác.
- 6.4** Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje týmito stupňami:
- 1 – výborný
 - 2 – chválitebný
 - 3 – dobrý
 - 4 – dostatočný
 - 5 – nedostatočný.

Predmety, ktoré sa neklasifikujú, sú určené v učebných plánoch.

6.5 Správanie žiaka sa klasifikuje týmito stupňami:

- 1 – veľmi dobré
- 2 – uspokojivé
- 3 – menej uspokojivé
- 4 – neuspokojivé.

6.6 Riaditeľ strednej školy zabezpečuje, aby sa o prospechu a správaní nepnoletého žiaka mohol priebežne informovať jeho zákonný zástupca.

6.7 Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok neklasifikuje. Riaditeľ strednej školy určí na jeho vyskúšanie a klasifikovanie náhradný termín, a to spravidla tak, aby klasifikácia mohla byť ukončená najneskôr do dvoch mesiacov po ukončení prvého polroka.

6.8 Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je skúšaný aj klasifikovaný za toto obdobie v poslednom augustovom týždni v dňoch určených riaditeľom strednej školy.

6.9 Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže do troch dní odo dňa, keď sa dozvedel o jej výsledku, požiadať riaditeľa strednej školy o komisionálne skúšanie. Ak je vyučujúcim riaditeľ strednej školy, o preskúšanie žiaka možno požiadať orgán štátnej správy, ktorý strednú školu odborne riadi. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z tohto vyučovacieho predmetu už komisionálne skúšaný. Riaditeľ strednej školy môže nariadiť komisionálne preskúšanie žiaka na vlastný podnet.

6.10 Hodnotenie a klasifikácia žiaka v jednotlivých predmetoch a jeho správanie sa riadi platnými právnymi normami (Metodické usmernenie č.21/2011 zo 7. mája 2011) a platným školským vzdelávacím programom – časť Hodnotenie žiakov).

6.11 Celkové hodnotenie

6.11.1 Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka vyjadruje výsledky jeho klasifikácie v povinných predmetoch, ktoré sa klasifikujú, a klasifikáciu jeho správania; nezahŕňa klasifikáciu v nepovinných predmetoch.

6.11.2 Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka sa vyjadruje takto:

- a) prospel s vyznamenaním
- b) prospel veľmi dobre
- c) prospel
- d) neprospel.

6.11.3 Žiak:

- a) prospel s vyznamenaním, ak ani v jednom povinnom predmete nemá prospech horší ako chválitebný, priemerný prospech z predmetov nemá horší ako 1,5, jeho správanie je veľmi dobré a absolvoval všetky neklasifikované

voliteľné predmety, ktoré si vybral podľa svojho záujmu a potrieb na začiatku školského roka.

- b) prospel veľmi dobre, ak ani v jednom predmete nemá prospech horší ako dobrý, priemerný prospech z povinných predmetov nemá horší ako 2,0 a jeho správanie je veľmi dobré a absolvoval všetky neklasifikované voliteľné predmety, ktoré si vybral podľa svojho záujmu a potrieb na začiatku školského roka.
- c) prospel, ak nemá nedostatočný prospech ani v jednom povinnom predmete a absolvoval všetky neklasifikované voliteľné predmety, ktoré si vybral podľa svojho záujmu a potrieb na začiatku školského roka.
- d) neprospel, ak má z niektorého povinného predmetu aj po opravnej skúške nedostatočný prospech a neabsolvoval všetky neklasifikované voliteľné predmety, ktoré si vybral podľa svojho záujmu a potrieb na začiatku školského roka.

6.11.4 Celkové hodnotenie žiaka sa riadi platnými právnymi normami.

6.12 Výchovné opatrenia

6.12.1 Výchovnými opatreniami sú pochvaly a iné ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov.

6.12.2 Pochvalu alebo iné ocenenie udeľuje žiakovi triedny učiteľ, riaditeľ strednej školy alebo orgán štátnej správy, prípadne iná organizácia alebo orgán. Pochvala sa udeľuje spravidla na zhromaždení triedy alebo školy.

6.12.3 Žiakovi možno podľa závažnosti previnenia uložiť niektoré z týchto opatrení:

- a) napomenutie od triedneho učiteľa
- b) pokarhanie od triedneho učiteľa
- c) pokarhanie od riaditeľa školy
- d) ak žiak splnil povinnú školskú dochádzku, môže mu riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade uložiť aj podmienečné vylúčenie zo školy alebo vylúčenie zo štúdia
- e) za neospravedlnené hodiny v príslušnom polroku školského roka možno žiakovi udeliť:
 - 1 – 2 neospravedlnené hodiny – napomenutie od triedneho učiteľa
 - 3 – 4 neospravedlnené hodiny – pokarhanie od triedneho učiteľa
 - 5 – 6 neospravedlnených hodín – pokarhanie od riaditeľa školy
 - 7 – 8 neospravedlnených hodín – hodnotenie správania – uspokojivé (2)
 - 9 – 10 neospravedlnených hodín – hodnotenie správania – menej uspokojivé (3)

11 a viac neospravedlnených hodín – hodnotenie správania – neuspokojivé (4)

Poznámka: 2 neskoré príchody sa rovnajú 1 neospravedlnenej hodine (v ETK sa druhý neskorý príchod zaznamená ako neospravedlnená hodina).

- f) Žiakovi, ktorému bolo udelené pokarhanie, resp. znížená známka zo správania, sa odporúča konzultácia so školským psychológom.
- 6.12.3.1 Výchovné opatrenia uvedené v predchádzajúcom odseku sa môžu ukladať do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel príslušný pedagogický pracovník školy, najneskôr však do jedného roka odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil.
- 6.12.3.2 Ak sa žiak dopustí trestného činu, za ktorý je právoplatne odsúdený, môže mu byť v škole uložené výchovné opatrenie.
- 6.12.3.3 V rozhodnutí o podmiennečnom vylúčení zo štúdia určí riaditeľ školy skúšobnú lehotu, a to najdlhšie na jeden rok. Ak sa podmiennečne vylúčený žiak v skúšobnej lehote dopustí ďalšieho závažného previnenia, riaditeľ strednej školy žiaka vylúči zo štúdia.
- 6.12.3.4 Výchovné opatrenia udelené neplnoletým žiakom oznámi riaditeľ školy písomne ich zákonným zástupcom.
- 6.12.3.5 Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávať sa, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania a to umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá:
- zákonného zástupcu
 - zdravotnú pomoc
 - políciu (OO PZ)

Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam, o ktorom informuje v prípade neplnoletého žiaka aj zákonného zástupcu.

7 Opravné skúšky (§ 56)

- 7.1 Žiak, ktorý má na konci druhého polroka nedostatočný prospech najviac z dvoch povinných predmetov, môže so súhlasom riaditeľa strednej školy vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku.
- 7.2 Opravnú skúšku môže vykonať aj žiak, ktorého prospech na konci prvého polroka je nedostatočný najviac z dvoch povinných predmetov, ktoré sa vyučujú len v prvom polroku.

- 7.3** Termín opravných skúšok určí riaditeľ školy tak, aby opravné skúšky:
- a) podľa odseku 7.1 boli vykonané najneskôr do 31. augusta; žiakovi, ktorý zo závažných dôvodov nemôže prísť na opravnú skúšku v určenom termíne, možno povoliť vykonanie opravnej skúšky najneskôr do 15. septembra, a žiakovi, ktorý bol klasifikovaný podľa § 56, ods. 2 zákona NR SR č. 245/2008, do 15. októbra.
 - b) podľa odseku 7.2 boli vykonané najneskôr do klasifikačnej porady za druhý polrok.
- 7.4** Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú skúšku, klasifikuje sa z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal robiť opravnú skúšku, stupňom prospechu nedostačujúci.
- 7.5** Pri nedostatočnom prospechu v určitom predmete sa odporúča žiakovi, aby konzultoval a spolupracoval so školským psychológom.

8 Komisionálne skúšky (§ 57)

- 8.1** Žiak sa klasifikuje na základe výsledkov komisionálnej skúšky v týchto prípadoch:
- a) keď koná rozdielovú skúšku (štúdium v zahraničí a pod.),
 - b) keď je skúšaný v náhradnom termíne,
 - c) keď žiak alebo jeho zákonný zástupca požiada o preskúšanie žiaka alebo keď sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa strednej školy,
 - d) keď koná opravné skúšky,
 - e) pri skúškach v externom štúdiu, v štúdiu podľa individuálneho študijného plánu a pri štúdiu jednotlivých vyučovacích predmetov,
 - f) pri individuálnom vzdelávaní podľa § 24,
 - g) v prípade oslobodenia žiaka od povinnosti dochádzať do školy.
- 8.2** Komisia na komisionálne skúšky je najmenej 3-členná. Komisia sa skladá z predsedu, ktorým je spravidla riaditeľ strednej školy alebo ním poverený učiteľ, zo skúšajúceho učiteľa, ktorým je spravidla učiteľ vyučujúci žiaka príslušný vyučovací predmet, a príseďiaceho, ktorý má aprobáciu pre daný alebo príbuzný vyučovací predmet. Výsledok komisionálnej skúšky vyhlási predseda komisie verejne v deň konania skúšky; tento výsledok je pre klasifikáciu žiaka konečný.

9 Práva a povinnosti žiaka, zakázané činnosti

9.1 Práva žiaka (§ 144)

Žiak má právo na:

1. rovnoprávny prístup k vzdelávaniu
2. bezplatné vzdelanie v základných a stredných školách

3. vzdelávanie v štátnom jazyku
4. individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom v školskom zákone
5. bezplatné požičanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety
6. úctu k svojmu vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti
7. poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním
8. výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí
9. organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny
10. úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu
11. slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom
12. informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov, na ochranu osobných údajov podľa európskej smernice GDPR
13. individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených školským zákonom a podľa § 24
14. využívanie školských priestorov (nie bez pedagogického dozoru)
15. využívanie všetkých príležitostí a možností poskytovaných školou na rozvíjanie svojich rozumových vedomostí, na rešpektovanie individuality jednotlivca v rámci zachovania zákonov SR a bezpečnosti v škole
16. využívanie školských zariadení, pomôcok, materiálov a priestorov (telocvičňa, aula, odborné učebne, šatne) v rámci výchovno-vyučovacieho procesu a v súlade s podmienkami prevádzky školy
17. účasť na všetkých akciách organizovaných školou (kultúrne, športové a spoločenské podujatia, poznávacie pobyty, exkurzie, kurzy, prednášky a pod.). (Poznámka: *Žiakovi, ktorému bolo uložené disciplinárne opatrenie za porušenie školského poriadku, môže riaditeľ obmedziť účasť na nich.*) Pre akcie školy (lyžiarsky kurz, kurz ochrany života a zdravia, jazykovo-poznávacie pobyty a pod.) platí školský poriadok. (Poznámka: *Učiteľ – organizátor viacdňovej akcie školy – má právo nepovoliť žiakovi účasť na akcii po konzultácii s triednym učiteľom, resp. ostatnými vyučujúcimi.*)
18. písomné obracanie sa na riaditeľa školy alebo radu školy so svojimi pripomienkami, návrhmi alebo sťažnosťami
19. voľbu svojho zástupcu do študentskej rady a jeho prostredníctvom uplatňovať svoje požiadavky a zúčastňovať sa na organizácii spoločensko-pracovného života školy

20. využívanie konzultačných hodín ktoréhokoľvek učiteľa po predchádzajúcom dohovore
21. využívanie pomoci výchovného poradcu alebo školského psychológa so zárukou diskretnosti
22. požiadanie riaditeľa školy o povolenie konať komisionálnu skúšku s uvedením dôvodu
23. informácie o službách školského psychológa (práci CPPPaP), výchovného poradcu, koordinátora prevencie a ďalších poradných orgánov školy.

9.2 Povinnosti žiaka

Žiak má povinnosť:

1. osvojovať si vedomosti a zručnosti a získavať návyky poskytované strednou školou, pripravovať sa na tvorivú prácu a odbornú činnosť v budúcom povolání
2. osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie a správať sa podľa nich, byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických pracovníkov, inštruktorov a iných pracovníkov školy a správať sa v škole i mimo nej tak, aby robil česť škole i sebe
3. chrániť si vlastné zdravie i zdravie iných, dbať o čistotu a poriadok, pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole (trieda, aula, chodby) a v jej okolí
4. byť v škole vhodne a čisto oblečený a upravený, bez extrémistických, extrémnych, vyzývavých a rušivo pôsobiacich súčastí a doplnkov odevu, líčenia a účesu
5. šetriť školské zariadenie, chrániť ho pred poškodením a hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami, energetickými zdrojmi
6. dodržiavať vyučovací čas, rozvrh prestávok a plniť ďalšie pokyny vnútorného poriadku školy
7. do 15. septembra v príslušnom školskom roku predložiť riaditeľovi školy prostredníctvom triedneho učiteľa žiadosť o oslobodenie s doloženým potvrdením od odborného lekára (na príslušnom tlačíve – 2x), ak má byť oslobodený od hodín telesnej výchovy (alebo KOŽAZ-u – kurz ochrany života a zdravia) alebo zaradený do zdravotnej telesnej výchovy
8. povinne sa zúčastňovať na účelových cvičeniach a na kurze ochrany života a zdravia
9. riadne ospravedlniť každú svoju neprítomnosť na vyučovaní u triedneho učiteľa
10. počas vyučovacej hodiny sedieť slušne, nevyrušovať a nerušiť jej priebeh, riadiť sa pokynmi vyučujúceho, počas vyučovacej hodiny nie je dovolené jesť a zaoberať sa aktivitami nesúvisiacimi s cieľmi danej hodiny
11. mať mobilný telefón (a iné elektronické zariadenia) počas vyučovania v taške vypnutý alebo v tichom režime, pokiaľ vyučujúci neurčí inak

12. v prípade, že spôsobí preukázateľnú škodu na školskom majetku, túto škodu bezodkladne v plnej výške nahradiť, resp. zabezpečiť opravu
13. v laboratóriách, odborných učebniach, telocvični, školskej knižnici plniť pokyny vyučujúceho a dodržiavať prevádzkový poriadok, bezpečnostné a protipožiarne predpisy
14. správať sa tolerantne, slušne, rešpektovať spolužiakov, učiteľov a kultúrne sa vyjadrovať
15. nosiť na akcie organizované školou študentský preukaz
16. osobne dbať na svoje veci (peniaze a cenné predmety nosí žiak do školy len na vlastnú zodpovednosť, škola nezodpovedá za ich stratu)
17. oznámiť triednemu učiteľovi, keď sa dozvie o šikanovaní osoby alebo šikanovaní osôb
18. po príchode z lekárskeho vyšetrenia (alebo z iného dôvodu) žiak bezodkladne odchádza do triedy a pokračuje vo vyučovacom procese
19. pri komunikácii s pracovníkmi školy používať oslovenie pán/pani a akademický titul, resp. pracovné zaradenie, pri vstupe pedagogického pracovníka alebo inej povolanej osoby do triedy, tiež pri jej odchode z triedy, zdravia žiaci vstaním zo stoličky
20. každý svoj príchod do školy a odchod zo školy zaevidovať v dochádzkovom systéme školy (osobným priložením svojej karty na skener), ak to neurobí, eviduje sa jeho neprítomnosť v škole a triedny učiteľ bude postupovať podľa VŠP bod 6. 12.3e) (Poznámka: *V prípade, že si žiak nechá omylom a ojedinele kartu doma, bezodkladne to oznámi triednemu učiteľovi alebo učiteľovi poverenému zastupovaním, najneskôr počas nasledujúcej prestávky. V prípade poruchy alebo nesprávneho fungovania dochádzkového systému sa chýbajúca evidencia žiaka nepovažuje za neprítomnosť v škole, o ďalšom postupe rozhodne triedny učiteľ.*)
21. dbať o svoju kartu, akákoľvek nedovolená manipulácia s kartami a skenerom dochádzkového systému je prísne zakázaná a bude sa považovať za hrubé porušenie VŠP bod 6. 12. 3
22. ihneď nahlásiť stratu karty, požiadať o vydanie novej karty za určenú sumu.

9.3 Žiakom (vrátane plnoletých) je zakázané:

- a) fajčiť (vrátane elektronických cigariet) a hrať hazardné hry v priestoroch a okolí školy, žiakom denného štúdia aj pri činnostiach organizovaných školou
- b) prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje a iné zdraviu škodlivé látky, požívať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou
- c) prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život či zdravie a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní

- d) šikanovať osobu alebo skupinu osôb akýmkoľvek spôsobom (ohováranie, slovné urážky, výsmech (vrátane sociálnych sietí), psychický nátlak, fyzické napadnutie a pod.)
- e) šmýkať sa po zábradlí a nakláňať sa cezeň, behať po chodbe, otvárať okná bez súhlasu vyučujúceho, vykláňať sa z okien a sedieť na parapetných doskách
- f) odísť na obed počas voľnej hodiny bez písomného súhlasu zákonného zástupcu (platí len pre žiakov mladších ako 18 rokov)
- g) nosiť, predávať, kupovať, užívať a prechovávať drogy
- h) hádzať predmety cez zábradlie do auly a von cez okno
- i) zapínať a používať mobilný telefón, iPod, MP3 prehrávač, smart hodinky a iné elektronické predmety nesúvisiace s vyučovaním v priebehu vyučovacej hodiny a nedovolené si pomáhať počas ústneho a písomného skúšania
- j) nosiť odev propagujúci vulgarizmy, násilie, nenávisť, drogy, sex, alkohol, rasizmus, fašizmus, zakázané sekty v akomkoľvek jazyku
- k) využívať elektrickú energiu v škole na nabíjanie osobných elektronických predmetov, ktoré nesúvisia s vyučovaním a jeho cieľmi (mobil, iPod a pod.)
- l) zhotovovať zvukový a obrazový záznam počas vyučovania a umiestňovať takto zhotovené záznamy na rôzne miesta (internet a pod.) bez súhlasu dotknutej osoby
- m) zdržiavať sa v mimovyučovacom čase v škole, s výnimkou krúžkovej činnosti alebo za prítomnosti pedagogického dozoru v odôvodnených prípadoch (nácvik kultúrneho programu a pod.).

10 Ochrana žiakov pred šírením drog v školskom prostredí

10.1 V rámci ochrany žiakov pred šírením drog v školskom prostredí je potrebné:

- a) zabezpečiť realizáciu Programu protidrogových aktivít v škole
- b) vytvárať podmienky na mimoškolskú činnosť, rozvíjať záujmové činnosti a tvorivosť žiakov, akceptovať krúžkovú činnosť v škole a zamerať sa nielen na talentovaných žiakov, ale i na problémových žiakov
- c) aktívne podporovať športovú činnosť žiakov v práci PK TV, triednych učiteľov, žiackej školskej rady, ale i v rámci akcií organizovaných mestom
- d) v rámci aktivít sa zamerať na zapojenie zákonných zástupcov do činností protidrogovej prevencie organizovaných školou

- e) v prípade podozrenia o užívaní drog (fajčenie – vrátane elektronických cigariet, alkohol, drogy), ale aj zistenia závislosti od počítačových hier koordinátor protidrogovej prevencie alebo triedny učiteľ bezodkladne informuje zákonného zástupcu neploletého žiaka.

10.2 Postup školy pri porušení zákazu fajčenia

V priestoroch školy a na školských akciách je zakázané fajčiť bez ohľadu na vek a súhlas zákonného zástupcu.

V prípade porušenia tohto zákazu škola bude postupovať nasledovne:

1. pokarhanie od triedneho učiteľa, pohovor s výchovným poradcom a školským psychológom, u mladších ako 18 rokov oznámenie zákonnému zástupcovi
2. pohovor u riaditeľa, u mladších ako 18 rokov oznámenie zákonnému zástupcovi
3. pohovor so žiakom (u mladších ako 18 rokov so zákonným zástupcom) u riaditeľa, návrh na podmienené vylúčenie
4. vylúčenie zo školy

10.3 Postup školy pri porušení zákazu prinášania, prechovávaní a konzumácie alkoholu

V priestoroch školy a na školských akciách je zakázané prinášať alkohol, prechovávať a konzumovať alkoholické nápoje (vrátane piva) bez ohľadu na vek a súhlasu zákonného zástupcu.

V prípade porušenia tohto zákazu škola bude postupovať nasledovne:

1. pohovor s triednym učiteľom, oznámenie na pedagogickej rade, pokarhanie od riaditeľa školy, u mladších ako 18 rokov oznámenie zákonnému zástupcovi a odporúčanie spolupráce so školským psychológom
2. druhé predvolanie žiaka, resp. (u mladších ako 18 rokov) zákonného zástupcu, pohovor u riaditeľa, návrh na podmienené vylúčenie
3. prerokovanie vylúčenia v pedagogickej rade, tretie predvolanie žiaka, resp. (u mladších ako 18 rokov) zákonného zástupcu, pohovor u riaditeľa, vylúčenie zo štúdia.

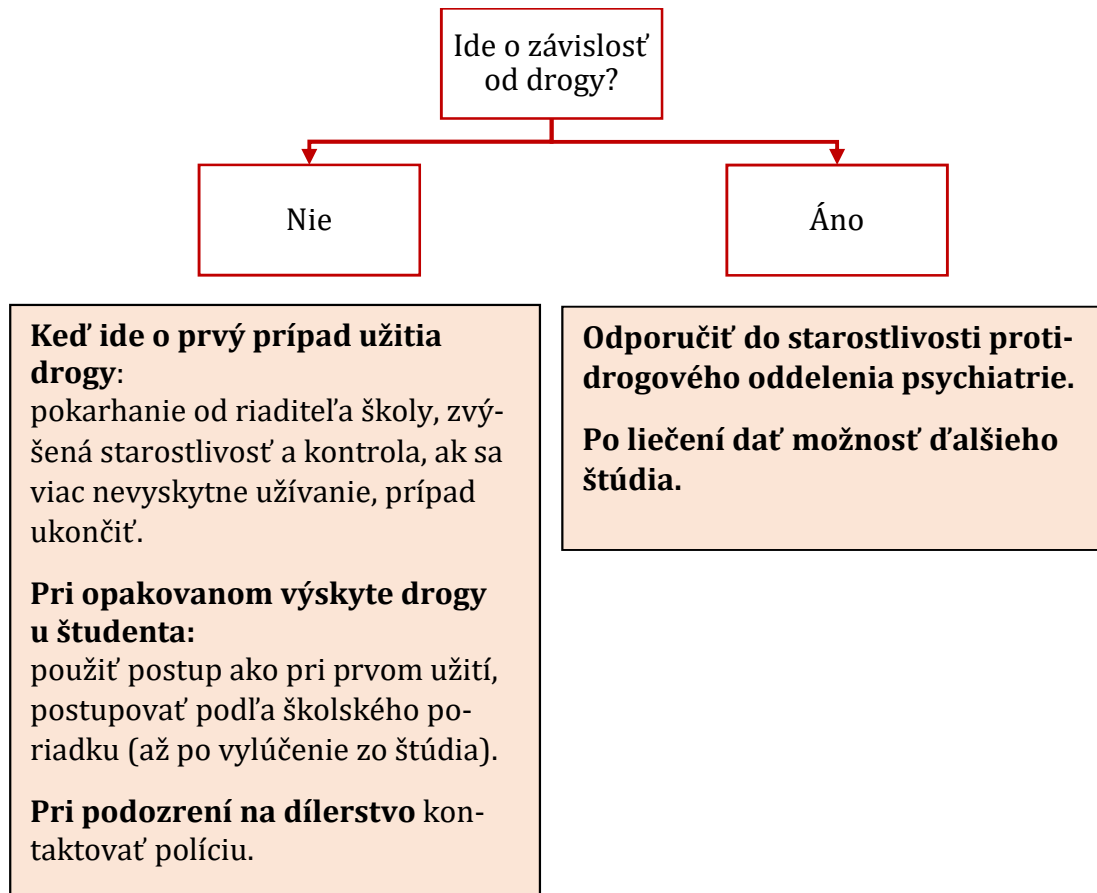
10.4 Postup školy pri porušení zákazu užívania, šírenia a prechovávaní legálnych a nelegálnych drog

Žiak strednej školy nesmie užívať, šíriť a prechovávať legálne a nelegálne drogy v škole a mimo nej bez ohľadu na vek a súhlasu zákonného zástupcu.

Postup školy pri porušení zákazu bude nasledovný:

1. pohovor s triednym učiteľom, výchovným poradcom a riaditeľom školy, u mladších ako 18 rokov predvolanie zákonného zástupcu do školy, návrh na psychologické vyšetrenie

2. psychologické vyšetrenie, prípadne psychiatrické vyšetrenie, vrátenie vyšetrenia prítomnosti drogy v organizme.



Lekárske vyšetrenie na zistenie alkoholu alebo iných omamných prostriedkov sa vykoná iba po písomnom súhlase zákonného zástupcu žiaka alebo, ak má žiak 18 rokov, s jeho písomným súhlasom v zdravotníckom zariadení.

10.5 Postup školy pri porušení zákazu šikanovania sa riadi smernicou č. 36/2018

Žiak školy nesmie bez ohľadu na vek a súhlas zákonného zástupcu šikanovať žiadneho žiaka ani skupinu žiakov, ani ktorúkoľvek osobu, resp. osoby v škole i mimo nej.

Pri porušení zákazu bude postup školy voči agresorovi nasledovný:

1. predvolanie zákonného zástupcu (u mladších ako 18 rokov) žiaka do školy, resp. plnoletého žiaka na pohovor s triednym učiteľom, riaditeľom školy (vykonať z pohovoru písomný záznam)
2. pohovor agresora s výchovným poradcom, koordinátorom pre prevenciu a psychológom
3. znížená známka zo správania

4. výchovné opatrenia – napomenutie od triedneho učiteľa, pokarhanie od triedneho učiteľa, pokarhanie od riaditeľa školy, podmienené vylúčenie a v závažnejších prípadoch až vylúčenie zo školy
5. pri podozrení, že šikanovanie naplnilo skutkovú podstatu priestupku alebo trestného činu, je riaditeľ školy povinný oznámiť túto skutočnosť príslušnému obvodnému oddeleniu PZ
6. zabezpečiť ochranu, podporu a psychologickú pomoc žiakovi, ktorý bol šikanovaný.

11 Exkurzie a školské výlety

Pri organizácii školských výletov alebo exkurzií sa postupuje v zmysle pokynov MŠ SR a vyhlášky č. 282 MŠ SR z 24. júna 2009 o stredných školách na zabezpečenie ochrany a bezpečnosti žiakov pri organizovaní školských výletov a exkurzií.

1. Školské výlety sa môžu organizovať raz v školskom roku a trvajú najviac dva vyučovacie dni. Pre žiakov, ktorí sa na výlete nezúčastnia, zabezpečí riaditeľ strednej školy náhradné vyučovanie. Školský výlet musí byť uvedený v pláne triedneho učiteľa a musí mať svoju edukatívnu funkciu.
2. Účasť žiaka na exkurzii alebo na školskom výlete môže byť obmedzená podľa bodu 9.1, ods. 17. a musí byť prekonzultovaná s triednym učiteľom.
3. Aby sa výlet alebo exkurzia mohli uskutočniť, musia byť uvedené v pláne práce triedneho učiteľa na daný školský rok a prerokované so žiakmi triedy na začiatku školského roka. Exkurzia musí byť uvedená v pláne predmetovej komisie na daný školský rok.
4. Za výlet triedny učiteľ (za exkurziu poverený učiteľ) najneskôr 3 dni pred konaním akcie predloží riaditeľovi školy plán hromadnej akcie na predpísanom tlačive, zoznam účastníkov a zápis o poučení o bezpečnosti a ochrane zdravia účastníkov akcie. Poznámka: *Odporúča sa poistenie účastníkov výletu, (resp. exkurzie).*
5. Na výlete sa môžu zúčastniť len žiaci, ktorých zdravotný stav vyhovuje podmienkam a programu akcie; v prípadoch, že žiak je oslobodený od telesnej a športovej výchovy, donesie potvrdenie od odborného lekára, že je schopný zúčastniť sa na danej akcii.
6. Aj ďalší učitelia, ktorí sa zúčastňujú na výlete (resp. exkurzii), sú povinní dodržiavať príslušné bezpečnostné predpisy a dôsledne zabezpečovať odborný dozor. Učiteľom, ktorí sa zúčastňujú na výlete (exkurzii), sa zakazuje brať so sebou svoje deti, ak nie sú žiakmi tried zúčastnených na školskom výlete.
7. Žiakov, ktorí sa zúčastňujú na výlete, (exkurzii), treba vopred poučiť o celom programe a organizačných opatreniach, o primeranom výstroji, oblečení a o tom, ako sa majú správať v mieste výletu alebo exkurzie. Povinnosťou vedúceho je skontrolovať, či boli žiaci poučení pred začiatkom akcie, alebo poveriť kontrolou ďalších učiteľov zúčastňujúcich sa na danej akcii.

8. Ak sa doprava zabezpečuje autobusmi, objednávateľ je povinný informovať sa, či autobusy sú poistené pre prípad havárie, a požiadať, aby boli pridelené len autobusy v dobrom technickom stave so skúseným vodičom. Ak sa cestuje vlakom, tieto musia mať pre žiakov vyhradené samostatné oddelenia v železničných vozňoch.
9. Školské zájazdové autobusy musia byť označené viditeľným nápisom „Školský zájazd“. V autobuse musia žiakov sprevádzať najmenej 2 sprievodcovia.
10. Program výletov, exkurzií nesmie byť nahustený, aby sa účastníci nenáhlili a aby sa nezvyšovala rýchlosť jazdy na úkor bezpečnosti.
11. Pred výletom (exkurziou) treba zabezpečiť u nepľnoletých žiakov informovaný súhlas zákonného zástupcu (s uvedením základných informácií) a v prípade organizovania voľného rozchodu žiakov aj písomný súhlas zákonného zástupcu.
12. Pred odchodom na výlet (exkurziu) zabezpečiť, aby každý žiak mal k dispozícii svoj preukaz zdravotnej poisťovne.
13. Pri výletoch do hôr musia vyučujúci so žiakmi postupovať len po určených turistických značkách, nesmú dovoliť žiakom využívať skratky, musia sa vyhýbať letným snehovým poliam. Horolezecké túry sa so žiakmi nepovoľujú.
14. Ak trasa školského výletu vyžaduje prechod cez vodnú plochu, môžu sa pri preprave použiť len verejné vodné dopravné prostriedky, ktoré sa môžu obsadzovať len do prípustného zaťaženia.
15. Na výletoch možno povoliť kúpanie len na kúpaliskách schválených príslušným orgánom štátnej správy v oblasti hygieny. Pri kúpaní vo vodných tokoch musí byť priestor vopred preskúmaný a vyhradený. Žiaci, ktorí nevedia plávať, sa môžu zdržiavať výlučne v priestore vyhradenom a označenom pre neplavcov a pod vedením inštruktora. Pri kúpaní musí dozor zabezpečiť osoba, ktorá vie plávať a poskytovať prvú pomoc. Člnkovanie je na výletoch zakázané.
16. Dozor nad žiakmi jednej triedy pri školských výletoch, exkurziách, pri účelových cvičeniach a iných činnostiach organizovaných školou v sídle strednej školy vykonáva jeden učiteľ poverený riaditeľom. Ak sa tieto podujatia konajú mimo sídla školy, potom riaditeľ školy určí vedúceho a ďalší dozor tak, aby na jedného učiteľa pripadlo najviac 25 žiakov.
17. Na výletoch (exkurziách) musia žiaci bezpodmienečne rešpektovať príkazy vedúceho, inštruktorov Horskej služby, v mestách aj príkazy príslušníkov polície.
18. Ak na výletoch (najmä v mestách) a exkurziách dostanú žiaci na určitý čas možnosť voľného pohybu bez pedagogického dozoru v určenom prostredí, je na to potrebný u žiakov mladších ako 18 rokov písomný súhlas zákonného zástupcu žiaka. Ak niektorí žiaci takýto súhlas nemajú, je im potrebné zabezpečiť pedagogický dozor.
19. Na výletoch, exkurziách rovnako ako v škole sa prísne zakazuje fajčiť (vrátane elektronických cigariet), prinášať a piť alkoholické nápoje (vrátane piva) alebo užívať omamné prostriedky (drogy a pod.).

20. Výlety sú najviac dvojdňové. Je dovolené predĺžiť výlet o dni pracovného pokoja. Školské výlety sa organizujú spravidla pred termínom júnovej klasifikačnej porady príslušného školského roka.
21. Tieto pravidlá výkonu pedagogického dozoru platia aj na iných spoločenských akciách, ak sú organizované školou a je tam zabezpečovaný dozor z radov vyučujúcich, ktorých určí riaditeľ školy.

12 Vyučovanie dlhodobo chorých žiakov stredných škôl

1. Žiaci, ktorí v čase plnenia povinnej školskej dochádzky v stredných školách sa liečia dlhšie ako dva mesiace v zdravotníckych zariadeniach, sa zaraďujú do náhradného spôsobu vzdelávania.
2. Vyučovanie v zdravotníckych zariadeniach sa uskutočňuje vo všeobecno-vzdelávacích predmetoch, prípadne aj odborných predmetoch v rozsahu 17 hodín týždenne, zabezpečujú ho učitelia stredných škôl, ktoré sú najbližšie k sídlu zdravotníckeho zariadenia.

13 Práva a povinnosti zákonného zástupcu (§ 144, ods. 6 – 11)

Zákonný zástupca má právo vybrať pre svoje dieťa školu alebo školské zariadenie, ktoré poskytuje výchovu a vzdelávanie podľa tohto zákona, zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti; právo na slobodnú voľbu školy alebo školského zariadenia možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy.

Zákonný zástupca žiaka (alebo zástupca zariadenia) má právo:

- a) **žiadať**, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania škole alebo v školskom zariadení poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa tohto zákona,
- b) **oboznámiť sa** s výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a školským poriadkom,
- c) **byť informovaný** o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- d) **na poskytnutie poradenských služieb** vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- e) **zúčastňovať sa** na procese výchovy a vzdelávania v škole po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy alebo školského zariadenia,
- f) **vyjadrovať sa** k výchovno-vzdelávaciemu programu školy alebo školského zariadenia prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- g) **byť prítomný** na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

Zákonný zástupca žiaka (alebo zástupca zariadenia) je povinný:

- a) **vytvoriť** pre žiaka podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- b) **dodržiavať** podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- c) **dbať na** sociálne a kultúrne zázemie žiaka a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- d) **informovať** školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti svojho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- e) **nahradiť** škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil.
- f) ZZ žiaka pred vstupom na túto školu je povinný **vyplniť** dotazník o ochrane osobných údajov.

13.1 Zákonný zástupca (alebo zástupca zariadenia) je povinný prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania podľa tohto zákona; dôvody neprítomnosti žiaka na výchove a vzdelávaní doloží dokladmi v súlade so školským poriadkom.

13.2 Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole alebo v školskom zariadení, jeho zákonný zástupca (alebo zástupca zariadenia) je povinný oznámiť škole alebo školskému zariadeniu bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedliteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach.

13.3 Neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedlňuje jeho zákonný zástupca (alebo zástupca zariadenia), vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží žiak (jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia) potvrdenie od lekára.

13.4 Plnoletý žiak sa ospravedlňuje sám spôsobom uvedeným v odsekoch 13.1 až 13.3.

ZÁVER

Vnútorný poriadok školy bol vypracovaný na základe zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. z 22. 5. 2008, zákona NR SR č.188/2015 Z. z. o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a z metodického pokynu č. 21/2011 zo dňa 1. mája 2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl, prerokovaný v pedagogickej rade 26. 9. 2018, v Rade školy 29. 10. 2018 a Žiackej školskej rade Gymnázia arm. gen. L. Svobodu v Humennom 17. 10. 2018. S obsahom vnútorného poriadku školy sa oboznámia žiaci na prvej triednickej hodine a ich zákonní zástupcovia na prvom triednom zasadnutí rodičov. Vnútorný poriadok školy je záväzný pre všetkých žiakov školy a mieru jeho porušenia a dôsledky posúdi triedny učiteľ s vedením školy, závery z riešenia spracuje triedny učiteľ písomne. Porušenia vnútorného poriadku školy sa riešia aj v komisii výchovného poradcu, prípadne v spolupráci s pedagogickou radou.

V Humennom 26. 9. 2018

PaedDr. Ivan Pajtaš
riaditeľ školy