**UWAGA! Granty PPGR – konieczność uzupełnienia dokumentów**

W związku z trwającą weryfikacją wniosku złożonego przez Gminę - Miasto Działdowo w konkursie „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”, prowadzoną przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa, które nakazało przeprowadzenie weryfikacji danych zawartych w oświadczeniach złożonych przez mieszkańców w ramach programu, informujemy o konieczności dokonania niezbędnych uzupełnień dokumentów.

Jednocześnie zaznaczamy, że za organizację konkursu, wprowadzanie wszystkich zmian oraz nakładanie nowych obowiązków odpowiedzialne jest Centrum Projektów Polska Cyfrowa. Gmina - Miasto Działdowo jest zobligowana do ich stosowania.

**Zgodnie z przekazanymi uwagami weryfikatora wniosku, wszystkie złożone oświadczenia, wymagają uzupełnienia o następujące dokumenty, poświadczające:**

1) stopień pokrewieństwa pomiędzy wskazanym w oświadczeniu członkiem rodziny zatrudnionym w PPGR a uczniem (weryfikacja poprzez oświadczenie o stopniu pokrewieństwa i dostarczone dokumenty poświadczające pokrewieństwa: np. odpisy aktów stanu cywilnego, dowód osobisty etc.)

2) fakt zatrudnienia wskazanego członka rodziny w PPGR – weryfikacja poprzez dostarczone dokumenty np.: zaświadczenie o zatrudnieniu w PPGR, świadectwo pracy z PPGR, legitymacje służbowe, odcinki list płac/wynagrodzeń byłych pracowników w PPGR, wszelkie dyplomy, dokumenty pochodzące z ZUS/KRUS dot. świadczeń emerytalnych lub rentownych byłych pracowników PPGR, dokumenty pochodzące z Archiwum Państwowego w Olsztynie lub z Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa KOWR i inne). Wg nowych zasad zeznania osób fizycznych nie mogą stanowić podstawy do uznania prawidłowego poświadczenia zatrudnienia w PPGR.

**Osoby, które nie posiadają dokumentów o zatrudnieniu w PPGR wskazanych w oświadczeniu krewnych, proszone są o podanie danych identyfikacyjnych w zakresie: imię i nazwisko krewnego, data urodzenia oraz imiona jego rodziców, nazwisko panieńskie (dotyczy kobiet) oraz dokładną nazwę PPGR i lokalizację na oświadczeniu dot. pokrewieństwa załączonym do niniejszego ogłoszenia w celu wystąpienia Gminy - Miasto Działdowo do Krajowego Ośrodka Wspierania Rolnictwa o potwierdzenie zatrudnienia w PPGR. W związku z tym, że informacja z KOWR może wpłynąć po terminie wyznaczonym przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa na weryfikację złożonych oświadczeń – prosimy o jak najszybsze samodzielne pozyskiwanie i dostarczenie dokumentów do Urzędu Miasta w Działdowie.**

3) fakt nie otrzymania na własność lub w drodze użyczenia, w ostatnim roku oraz roku poprzedzającym rok złożenia przedmiotowego wniosku (tj. w roku 2020 i 2021), sprzętu komputerowego zakupionego ze środków publicznych lub środków organizacji pozarządowych, zwrotu kosztów lub dofinansowania zakupu tych rzeczy – weryfikacja poprzez dostarczone zaświadczenia ze szkoły, do której uczęszcza uczeń (nie dotyczy uczniów szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina - Miasto Działdowo). W przypadku ucznia klasy I szkoły ponadpodstawowej należy również

dostarczyć zaświadczenie ze szkoły podstawowej, do której dziecko uczęszczało w roku szkolnym 2019/2020 (również szkoły podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina - Miasto Działdowo)

Ważne, aby w przypadku dostarczenia kopii dokumentów potwierdzić ich autentyczność z oryginałem – kopia musi posiadać obowiązkowo klauzulę „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”. Klauzula ta powinna być zaopatrzona czytelnie: imieniem i nazwiskiem, datą, miejscowością potwierdzenia dokumentu i podpisem.

Osoby składające kopie dokumentów powinny przygotować kserokopię we własnym zakresie.

Osoby, które dostarczyły już wszystkie dokumenty nie muszą tego robić ponownie.

Ww. dokumenty są niezbędne, aby uznać zasadność wsparcia dla uczniów i stanowią warunek konieczny w ramach procedury uzupełniającej wniosek Gminy – Miasto Działdowo do instytucji weryfikującej.

Uzupełnienia ww. dokumentacji wraz z pismem przewodnim (w którym wymienione zostaną wszystkie przedkładane załączniki) należy składać osobiście w wersji papierowej, w Urzędzie Miasta Działdowo – Referat Zamówień Publicznych i Projektów Europejskich – pok. nr 22 w nieprzekraczalnym terminie do **13 grudnia 2021 roku do godz. 17.00.**

**UWAGA! Niedostarczenie ww. dokumentów, będzie skutkowało odrzuceniem wniosku o udzielenie wsparcia dla ucznia.**

W razie pytań osobą do kontaktu jest Izabela Sokolnicka – Kierownik Referatu Zamówień Publicznych i Projektów Europejskich Urzędu Miasta w Działdowie,  tel. (23) 697 04 52.