

ŠKOLSKÝ PORIADOK

Súkromná základná škola, Ulica B. Nemcovej 1, Lučenec



Vypracovala : riaditeľka školy

PaedDr. Gabriela Šagátová

1.Charakteristika školy

Sme súkromná základná škola, ktorá funguje od septembra školského roku 2021/2022.

V máji 2021 nás Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

zaradilo do siete škôl, a otvorili sme dva ročníky Súkromnej základnej školy v prenajatých , pripravených priestoroch SPSŠ Oskara Winklera v Lučenci pri mestskom parku v areáli strednej školy. Vznikla prvá súkromná základná škola zameraná na výchovu a vzdelávanie nadaných žiakov formou individuálneho prístupu v triedach s rozšíreným vyučovaním predmetov.

Pozitívne prostredie, v ktorom vzdelávame a vychovávame žiakov je pre nás prvoradé. Prístup, ktorý volíme je v duchu misie našej školy: „S láskou a rešpektom podporujeme deti na ich ceste za vzdelaním.“ Na tejto ceste je pre nás dôležitých päť hodnôt: s profesionálnym prístupom, kreatívne, spolu so žiakmi a rodičmi, bezpečne, ale aj náročne.

Okrem toho, že v plnej miere napĺňame slovenský štátny vzdelávací program, poskytujeme aj výučbu anglického jazyka , informatiky a tvoríme vlastné predmety , ktoré rozširujú učivo a žiakom poskytujú priestor na hľadanie ich záujmov a potenciálu.

Škola dôsledne dodržiava Deklaráciu práv dieťaťa a Listinu základných práv a slobôd vo vzťahu k žiakom, učiteľom i ostatným zamestnancom školy.

Škola je umiestnená v budove SPŠ stavebnej na Ulici B. Nemcovej 1 v Lučenci , v spoločnom areáli strednej školy v pravom bočnom krídle na prízemí so samostatným vchodom.

Zriaďovateľom školy je právnická osoba (súkromník) RETEX,s.r.o.,Pivničný rad 12 , Lučenec 98401.

2.Prevádzka školy

Prevádzka školy je denne od 6.45 do 16.30 hod.

- Ranný školský klub : 6.45 – 8.00 hod.
- 8.00 – 8:20 hod. príprava na vyučovanie, ranná komunita
- 8:25 – 13:45 hod. školské vyučovanie (resp. do 14.35)
- obedňajšia prestávka od 12.05-13.00 hod.

Stravovanie je zabezpečené v blízkosti školy , krátkou prechádzkou na SOŠ technickej (cca 600m od areálu školy) .

3.Zvonenie

Vyučovacia hodina 1.- 4.ročník

1.VH	8:25 – 9:10
2.VH	9:30 – 10:15
3.VH	10:25 – 11:10
4.VH	11:20 – 12:05
5.VH OBED	12:05 – 13.00
6.VH	13:05 – 13:45
7. VH	13:50 – 14:35

Školské prázdniny v príslušnom školskom roku sú zverejnené na webovej stránke školy. V zmysle zákona 245/2008 Z. z. má riaditeľka školy právo počas školského roka udeliť riaditeľské voľno v počte 5 kalendárnych dní, a to hlavne z organizačných a prevádzkových dôvodov. Termín riaditeľského voľna bude rodičom/zákonným zástupcom žiakov (ďalej len „rodič“ v príslušnom gramatickom tvare) oznámený v dostatočnom predstihu.

Pri plánovaní rodinných výletov a dovolení je potrebné rešpektovať termíny prázdnin. V prípade, že žiak bude počas obdobia školského vyučovania chýbať z dôvodu výletu či dovolenky, nie je povinnosťou učiteľa individuálne vysvetľovať učivo preberané v čase žiakovej neprítomnosti. V uvedenom prípade sú za osvojenie si vymeškaného učiva žiakom zodpovední rodičia.

V čase konania štvŕročných, polročných, trištvŕteročných, koncoročných samostatných prác žiakov je dôležité, aby sa rodičia snažili týmto vopred daným termínom samostatných prác vyhnúť a nežiadali o uvoľnenie žiaka z vyučovania. Počas roka budú žiaci 1-2x absolvovať veku primerané testy so psychológom, kde by rodič mal škole umožniť svojim súhlasom absolvovanie týchto testov v spolupráci s CPPPaP v Lučenci.

V čase prázdnin, štátnych sviatkov a riaditeľského voľna je školská prevádzka prerušená.

4. Komunikácia

Rodičia sú informovaní o výchovno – vzdelávacích výsledkoch, plánovaných podujatiach, o organizačných a iných školských záležitostiach prostredníctvom internetovej žiackej knižky (IŽK),portálu bezkriedy.sk , e-mailu, na web stránke školy alebo na rodičovských stretnutiach. Je potrebné, aby rodičia pravidelne venovali pozornosť týmto informáciám.

Možnosť diskutovať o prospechu svojho dieťaťa, o jeho špecifických potrebách a pod. majú rodičia počas konzultačných hodín učiteľa, ktoré má každý učiteľ zverejnené na webovej stránke školy, resp. pri odchode dieťaťa zo Školského klubu detí .

Rodičia si termín musia vopred dohodnúť s učiteľom. Po konzultácii s učiteľom je samozrejme možné dohodnúť sa aj na termíne mimo konzultačných hodín. Počas stanovených Dní školy majú rodičia možnosť sa zúčastniť aj vyučovania (informácie o otvorených hodinách budú rodičom včas oznámené).

Škola víta pripomienky k činnosti školy zo strany rodičov. Rodičia ich môžu vyjadriť ústne alebo e-mailom adresovaným učiteľom alebo priamo vedeniu školy. Učitelia sú povinní bezodkladne tlmočiť pripomienky rodičov vedeniu školy.

Škola má vyhradený konzultačný priestor (dolná chodba resp. miestnosť pre SŠKD) na stretávanie sa a vzájomnú komunikáciu rodičov s pedagógmi. Rodič pri príchode do školy nevstupuje do školského priestoru, dieťa prichádza do triedy samé. Pri vyzdvihnutí dieťaťa zo školy rodič čaká na svoje dieťa v priestore pred šatňovými skrinkami alebo pred vchodom na chodníku pri lavičkách. Do školského priestoru rodič vstupuje iba v prípade individuálneho vyzdvihnutia dieťaťa alebo pri iných odôvodnených príležitostiach.

Súkromná základná škola využíva ako základný informačný prostriedok s rodičmi svoju www stránku (www.szsoskar.sk). Žiaci a rodičia majú možnosť vidieť klasifikáciu, preberané učivo, absencie svojho dieťaťa, oznamy od učiteľov , jedálny lístok, najnovšie aktuality, akcie školy a iné. Rodičia majú tiež možnosť prihlásiť/odhlásiť dieťa na vybrané dni zo stravy (**telefonicky u p. Budáčovej na tel.čísle 047/4316229 deň vopred do 14.hod.**).V prípade raňajšej nemoci si rodič môže ísť vyzdvihnúť osobne stravu v ten deň k poskytovateľovi stravovania na SOŠ technickú do 14.30 hod.

5.Dochádzka žiaka do školy

Žiak môže prichádzať do areálu a priestorov školy od 6.45 hod., kde prebieha ranný klub detí s vychovávateľkou. Povinný čas prítomnosti žiaka v škole je vymedzený rozvrhom jeho triedy. Rodič zodpovedá za to, aby dieťa prišlo do školy včas a aby malo dostatok času pripraviť sa na vyučovanie. Každý oneskorený príchod do školy z dôvodu meškania sa eviduje a je považovaný za priestupok voči školskému poriadku. Príchod na prvú vyučovaciu hodinu s meškaním viac ako 30 minút, ktoré nebolo ospravedlnené zo strany rodiča, je považované za 1 neospravedlnenú

hodinu. Pri odchode dieťaťa zo školy sú rodičia povinní prevziať si svoje dieťa v priestore školy osobne od vychovávateľky resp. telefonicky oznámiť, že dieťa môže ísť pred hlavný vchod budovy a čakať rodiča v areáli.

Ak si rodič želá, aby dieťa odchádzalo zo školy v sprievode inej osoby, je povinný poskytnúť škole svoj súhlas prostredníctvom formulára (prehlásenia). Ak pôjde o mimoriadne jednorazovo splnomocnenú osobu, je potrebné, aby rodičia tento fakt telefonicky alebo osobne oznámili v daný deň sms-ko(mailom) p. vychovávateľke.

V prípade, že dieťa na želanie rodičov má odchádzať zo školy samo, je nevyhnutné, aby rodič poskytol svoj súhlas s odchodom dieťaťa bez sprievodu prostredníctvom vyplneného formulára v osobnom spise dieťaťa a potvrdil to svojim podpisom.

Zodpovednosť školy za dieťa sa v takom prípade končí odchodom dieťaťa z priestorov školy.

Ak dieťa nie je prihlásené do školského klubu, rodič alebo iná, ním písomne poverená osoba je povinný prísť pre dieťa ihneď po skončení vyučovania, najneskôr do 10 minút od skončenia vyučovania. Po tomto čase bude dieťa odvedené do školského klubu, ktorý je spoplatnený. Výnimkou je bezplatné využitie školského klubu v prípade, že jednému zo súrodencov sa skončilo vyučovanie skôr a čaká, kým sa skončí vyučovanie aj druhému súrodencovi. V tomto čase nemôže žiak opustiť priestory budovy školy.

Ak dieťa odchádza zo školy počas školského vyučovania, je potrebné oznámiť to triednemu učiteľovi včas (deň vopred) a zapísať ospravedlnenie napr. cez edupage resp. do ŽK (žiadosť o uvoľnenie z vyučovania príslušnému vyučujúcemu).

6.Školský klub

V čase od 6:45 do 8:00 hod. ponúkame rodičom možnosť umiestniť dieťa do ranného školského klubu s pedagogickým dozorom v priestoroch základnej školy.

Ponuka mimoškolských aktivít je aktualizovaná vždy na začiatku školského roka.

Ak sa dieťa zúčastňuje na popoludňajších aktivitách školského klubu, rodič je povinný prísť po dieťa tak, aby dieťaťu bolo umožnené v pokoji ukončiť svoju činnosť a poupratovať po sebe. Pri prihlasovaní dieťaťa na mimoškolské aktivity je potrebné zohľadniť jeho záujmy a neprihlasovať ho na aktivity, o ktoré nemá záujem.

Žiaci navštevujúci školský klub a krúžky sa riadia týmto Školským poriadkom.

Počas obedňajšej prestávky žiaci rešpektujú počas presunu do jedálne pokyny vychovávateľky a boli poučení o bezpečnosti a správaní sa mimo areálu školy a presunoch na ceste.

V prípade opakovaného porušenia Školského poriadku bude dieťa zo školského klubu/krúžku vylúčené. Používanie iPadu a mobilného telefónu je v ŠKD zakázané. Výnimkou je vypracovávanie domácich úloh v ŠKD (v prípade potreby informácií) a na edukatívnu činnosť riadenú prítomnou vychovávateľkou.

7. Absencia na vyučovaní

V prípade neprítomnosti dieťaťa rodič ihneď, najneskôr v daný deň do 8:00 hod., telefonicky alebo cez Edupage oznámi dôvod a predpokladanú dobu jeho neprítomnosti triednemu učiteľovi. Po 8:15 hod. rodič žiaka oznamuje absenciu dieťaťa triednemu učiteľovi prostredníctvom SMS, Edupage alebo e-mailom. Ospravedlnenie žiaka formou sms, cez Edupage alebo telefonátu sa považuje za dostačujúce pri jednoduchovej absencii žiaka.

Neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedlňuje rodič žiaka prostredníctvom SMS, e-mailom alebo cez EduPage v časti na to určenej. Vo výnimočných prípadoch môže škola vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti.

Ak neprítomnosť dieťaťa z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží žiak alebo rodič žiaka potvrdenie od lekára.

Dieťa je povinné po chorobe dostať zmeškané učivo do 5 kalendárnych dní.

Ak je dieťa neprítomné viac ako tri dni z iných ako zdravotných dôvodov, je rodič povinný písomne požiadať riaditeľku školy o uvoľnenie z vyučovania.

Ak má dieťa infekčnú chorobu (napr. žltáčka, ovčie kiahne, mononukleóza...) alebo parazity (vši, hlísty), je nutné, aby rodič ihneď informoval školu o tejto skutočnosti.

Prosíme rodičov, aby rešpektovali, že učitelia nesmú žiakovi podávať žiadne lieky. Žiakovi počas pobytu v škole nie je dovolené svojvoľne užívať lieky.

Učiteľ môže vyzvať rodiča, aby odviezol svoje dieťa domov, ak zistí, že zdravotný stav žiaka nie je vhodný na pobyt v škole. Žiadame rodičov, aby nepúšťali deti do školy v prípade chorobných príznakov, ako sú napríklad horúčka, zvracanie a pod., a tiež aby starostlivo zvážili, či zdravotný stav ich dieťaťa umožňuje jeho pobyt v kolektíve bez ohrozenia žiaka samotného, ale aj zdravia ostatných žiakov a zamestnancov školy.

Súčasťou vyučovania je okrem telesnej a športovej výchovy aj pobyt vonku cez obednú prestávku. Z telesnej výchovy môže rodič ospravedlniť žiaka prostredníctvom sms, telefonicky (do 8.00hod.) v deň vyučovacej hodiny.

K žiadosti o oslobodenie z telesnej a športovej výchovy je nutné doložiť písomné vyjadrenie lekára. Rodič má právo požiadať o oslobodenie žiaka z akéhokoľvek predmetu. K písomnej žiadosti je nutné predložiť oficiálne potvrdenie (napr. od športového klubu).

V prípade dlhodobej neprítomnosti učiteľa (6 pracovných dní) vedenie školy e-mailom informuje rodičov žiaka o spôsobe riešenia vzniknutej situácie (napr. určenie zastupujúceho triedneho učiteľa, učiteľov hlavných predmetov).

8.Práva a povinnosti, kódex správania sa žiaka Súkromnej základnej školy :

Je veľmi dôležité pozitívne ovplyvňovať hodnotovú orientáciu našich žiakov, ich postoje a správanie sa.

Jednou z našich priorít je vypestovať vzťah detí k vzdelaniu. Chceme, aby pochopili, že objavovanie sveta okolo nich, učenie sa a získavanie vedomostí je v ich vlastnom záujme. Snažíme sa žiakov viesť najmä k samostatnosti a zodpovednosti za svoje činy. Dodržiavame Deklaráciu práv dieťaťa a Listinu základných práv a slobôd, taktiež kladieme dôraz na príjemné, bezpečné a podnetné prostredie pre výučbu.

Veríme, že určené pravidlá správania sa, vhodná pochvala a motivácia nám k tomu môžu veľmi pomôcť. V prípade porušení však musíme pristúpiť i k výchovným opatreniam, ktorých účelom nie je potrestať žiakov, ale upozorniť ich na chyby a vysvetliť im správny prístup. Pochvaly a opatrenia sa udeľujú žiakom priebežne, vyhodnocujú sa vždy za obdobie jedného polroka. Do ďalšieho polroka sa pochvaly ani pokarhania neprenášajú.

9. Žiak má právo na:

a) uplatňovanie ľudských práv v triede a v škole najmä na: slobodu prejavu, právo na informácie,

slobodu myslenia, svedomia a náboženstva, slobodu združovania a zhromažďovania na škole, právo na ochranu súkromia, cti a ľudskej dôstojnosti, právo na oddych a voľný čas, právo nebyť diskriminovaný, právo na princíp rovnosti a právo na spravodlivý proces,

b) rovnoprávny prístup k vzdelávaniu,

c) individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu stanovenom zákonom č. 245/2008 (Školský zákon),

d) výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,

e) individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených podľa §24 - §26 zák. č. 245/2008 (Školský zákon),

f) zvolenie do školského parlamentu a pôsobenie v nej,

g) ochranu zdravia a bezpečnosti pri vyučovaní,

h) organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a na dodržiavanie základných psychohygienických noriem (počet a dĺžka prestávok, dĺžka vyučovania v jednom celku),

i) poznanie náplne učebných osnov a učiva na školský rok,

j) kvalitnú výuku v každom povinnom a voliteľnom predmete,

- k) komunikáciu s učiteľmi v duchu zásad humanity a tolerance,
- l) slušné vyslovenie svojho názoru a kladenie otázok k preberanej téme,
- m) zdôvodnenie klasifikácie pri jednotlivých odpovediach,
- n) požiadanie o komisionálne skúšanie
- o) voľbu voliteľných predmetov z ponúkaného súboru (žiak môže svojím záujmom iniciovať i zriadenie ďalších, podľa možností školy a počtu prihlásených žiakov),
- p) zapojenie sa do niektorej z foriem záujmovej činnosti organizovanej školou (podľa vlastného záujmu),
- r) účasť na individuálnom rodičovskom stretnutí.
- s) Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám, a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú.

10. Povinnosti žiaka sú nasledovné:

- a) Dochádzať do školy pravidelne a včas podľa stanoveného rozvrhu hodín alebo pokynov vyučujúceho, t. j. najneskôr 5 minút pred začiatkom 1. vyučovacej hodiny alebo rannej komunity.
- b) Správať sa zdvorilo k všetkým zamestnancom školy, k iným dospelým osobám, ktoré stretne v budove školy, pozdraviť ich.
- c) Byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických a ostatných zamestnancov školy a správať sa v škole aj mimo nej tak, aby robil česť sebe i škole.
- d) Postaviť sa (týka sa len žiakov druhého stupňa) a pozdraviť pri vstupe učiteľa do triedy.
- e) Ospravedlniť sa z nepripravenosti na hodinu (aj z dôvodu choroby) hneď na začiatku vyučovacej hodiny.
- f) Nevyrušovať a nerozptyľovať počas vyučovania pozornosť spolužiakov.
- g) Hlásiť sa počas hodiny zdvihnutím ruky, ak chce niečo povedať, odpovedať alebo na niečo sa pýtať.
- h) Na každom zošite uviesť čitateľne a na viditeľnom mieste: názov predmetu, školský rok, triedu, svoje meno a priezvisko.
- i) Po skončení vyučovania dať triedu do poriadku a vyložiť stoličky na lavice kvôli upratovaniu. Z triedy do šatne odchádzať spoločne v doprovode vyučujúceho.
- j) Chrániť vlastné zdravie i zdravie iných, dbať o čistotu a poriadok, v priestoroch školy sa pohybovať bezpečne a pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a jej okolí.

k) Ihneď oznámiť príslušnému vyučujúcemu každý, aj drobný úraz alebo zdravotnú indispozíciu.

l) Mať dostatočne pevnú obuv na prezutie, telocvičný úbor na pohybové aktivity (biele tričko, tepláky, športová obuv) a oblečenie na pobyt vonku primerane počasiu (žiakovi, ktorý nemá športovú obuv a oblečenie na telesnú a športovú výchovu, nebude z bezpečnostných a hygienických dôvodov povolené zúčastniť sa na športových aktivitách).

m) Byť v škole upravený a oblečený .

n) Mať účes primeraný veku žiaka. Vlasy nesmú padať do očí, dievčatám odporúčame upraviť vlasy do copu.

o) Nenosiť šperky, make-up, nalakované, dlhé ani gélové nechty. U dievčat sú povolené jemné náušnice.

p) Šetriť majetok a zariadenie školy, chrániť ho pred poškodením a hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami. Pri poškodení, zničení a strate učebnice, túto skutočnosť bezodkladne oznámiť triednemu učiteľovi a na vlastné náklady nahradiť stratený/poškodený kus novým alebo uhradiť škole hodnotu poškodenej/stratenej veci.

q) Podpísať si všetky veci a učebnice, ktoré si prinesie do školy.

r) Zúčastňovať sa na školských akciách a riadiť sa na nich podľa pokynov učiteľa.

s) Počas pobytu v škole a na školských akciách mať mobilný telefón riadne vypnutý a odložený v školskej taške, s výnimkou časového obdobia v trvaní 10 minút po skončení vyučovania za účelom kontaktovania sa s rodičmi, alebo ak používanie mobilného telefónu počas vyučovania bolo povolené zo strany učiteľa.

11.Žiakom školy nie je dovolené:

a) Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou predmety ohrozujúce život, zdravie

a predmety, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní.

b) Nosiť, užívať, predávať a propagovať drogy a iné zdraviu škodlivé návykové látky v škole i mimo nej.

c) Propagovať extrémistické názory slovne alebo iným spôsobom. Nosenie tričiek propagujúcich politické strany je zakázané.

d) Odvrávať, vulgárne, hanlivo sa vyjadrovať na adresu učiteľov, ostatných zamestnancov školy a spolužiakov.

e) Svojím počínaním obmedzovať osobnú slobodu iných žiakov, slovne ich zastrašovať, šikanovať, fyzicky alebo psychicky napádať alebo spôsobiť akékoľvek poškodenie ich zdravia.

f) Vstupovať do priestorov zborovne a kancelárií školy bez dovolenia a prítomnosti vyučujúceho.

g) Svojvoľne presúvať zariadenia, nábytok a iné predmety z miestností a spoločných priestorov, svojvoľne používať počítač a interaktívnu tabuľu.

h) Brať mimo školy prístroje a iné predmety vo vlastníctve školy bez súhlasu vyučujúceho.

i) Prinášať do školy cenné predmety. Mobilný telefón si žiak môže priniesť do školy len na vlastnú zodpovednosť. Škola nezodpovedá za stratu cenností, peňazí a iných hodnotných predmetov.

Rodičom žiakov tiež neodporúčame nákup oblečenia s vyššou peňažnou hodnotou na každodenné nosenie v škole. Škola nenesie zodpovednosť za prípadné poškodenie oblečenia žiakov. Žiaci sú na začiatku školského roka poučení o ochrannom oblečení vyžadovanom v rámci určitých vyučovacích hodín (napr. výtvarnej výchovy, pracovného vyučovania, techniky, prírodovedných predmetov).

j) Siahť na/poškodzovať majetok iných spolužiakov, prípadne iných osôb. Požičanie si cudzích vecí bez dovolenia považujeme za krádež, ktorá nie je prijateľná a zodpovedá najprísnejším trestom.

k) Fotografovať spolužiakov, učiteľov, natáčať videá počas pobytu v škole a na školských akciách bez predchádzajúceho súhlasu riaditeľa školy. Prísne sa zakazuje uverejňovať fotografie a videá svojich spolužiakov a učiteľov bez predchádzajúceho súhlasu zo strany dotknutých osôb.

l) Svojvoľne sa pohybovať v priestoroch školy bez dozoru vyučujúceho alebo predchádzajúceho súhlasu učiteľa.

m) Vykláňať sa z okien, zdržiavať sa pri nich počas vetrania, vyhadzovať z nich akékoľvek predmety a odpadky, behať po chodbách školy.

n) V priestoroch školy žuť žuvačku, konzumovať jedlo počas vyučovacích hodín.

o) Manipulovať so žalúziami. Obsluhuje ich žiak poverený učiteľom.

p) Vykláňať sa zo zábradlia na schodištiach, šmýkať sa po nich, sadať na ne, sedieť na schodoch.

q) Bezodôvodne opustiť školu počas trvania vyučovania alebo školského klubu, ak ho žiak navštevuje.

r) Fajčenie je zakázané v celom areáli školy pre všetky osoby.

s) Odpisovať od spolužiakov počas písomiek a testov, opisovať domáce úlohy, našepkávať spolužiakom.

12. Pochvala a motivácia

1. Bežná pochvala učiteľom

Bežnú pochvalu udeľuje učiteľ počas školského roka: za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy žiaka v rámci triedy,

- za úspešnú prácu žiaka nad rámec povinností v prospech kolektívu,
- za aktívnu účasť žiaka na súťažiach, olympiádach triedneho alebo školského kola, školských akciách na projektoch.

Forma pochvaly - ústna pochvala od učiteľa pred kolektívom triedy, písomná pochvala zaznamenaná do internetovej žiackej knižky (IŽK).

2. Pochvala triednym učiteľom

Pochvalu udeľuje triedny učiteľ po skončení hodnotiaceho obdobia: za mimoriadny výkon v určitej oblasti v rámci ročníka

- za vzorné správanie a dosiahnutie
- za reprezentáciu školy na obvodnom alebo okresnom kole súťaže (úspešný riešiteľ bez umiestnenia).
- Forma pochvaly - ústna pochvala od triedneho učiteľa pred kolektívom triedy, písomná pochvala zaznamenaná do IŽK a zároveň do katalógového listu žiaka v triednom výkaze, za 1. polrok ako príloha k Výpisu známok, za 2. polrok ako príloha k Vysvedčeniu.

3. Pochvala riaditeľom školy

Pochvalu udeľuje riaditeľ školy po skončení hodnotiaceho obdobia: za mimoriadny výkon alebo príkladný čin v rámci školy,

- za dosahovanie vynikajúcich výsledkov počas celého štúdia,
- za úspešnú reprezentáciu školy, t.j. umiestnenie v okresnom alebo vyššom kole súťaže (zvyčajne top• 3),
- za vzornú reprezentáciu školy v rámci medzinárodných projektov (individuálny alebo skupinový výkon).

Forma pochvaly - ústna pochvala od riaditeľa školy pred kolektívom školy, následné odovzdanie diplomu prípadne aj vecnej ceny, písomná pochvala zaznamenaná do IŽK a zároveň do katalógového listu v triednom výkaze, za 1. polrok ako príloha k Výpisu známok, za 2. polrok ako príloha k Vysvedčeniu.

13. Priestupky a opatrenia

K výchove žiakov pristupujeme s rešpektom a so srdcom. Porušenie Školského poriadku rieši vyučujúci so žiakom individuálnym rozhovorom.

Ak vyučujúci považuje za potrebné, rieši porušenie Školského poriadku aj ďalšími spôsobmi, ako napríklad rozhovorom s rodičmi (telefonicky alebo osobne), prípadne rozhovorom so žiakom po vyučovaní. Zapísanie priestupku do IŽK je na zvážení vyučujúceho.

Vážne porušenie Školského poriadku rieši vyučujúci so žiakom a svojim nadriadeným vždy individuálne. Posudzuje situáciu celkovo a s ohľadom na správanie a potreby žiaka. Okrem vyššie uvedených riešení hľadajú aj iné vhodné spôsoby .

Vo vážnych prípadoch môže prísť k vylúčeniu žiaka z hodiny , dňa a vo výnimočných prípadoch až k vylúčeniu zo školy. V prípade vážnych porušení Školského poriadku môže byť žiakovi udelené jedno z výchovných opatrení – od napomenutia od triedneho učiteľa až po zníženie známky zo správania.

14.Práva a povinnosti rodiča žiaka Súkromnej základnej školy

Rodičia sa zaväzujú platiť školné podľa dohodnutých podmienok .

- Rodič má právo na informácie o priebehu výchovno - vzdelávacieho procesu a o individuálnom postupe vzdelávania žiaka.

- Rodič má právo po dohode so školou, zúčastniť sa aktivity školy, na ktorej sa zúčastňuje žiak, pričom je povinný riadiť sa inštrukciami školy, ktoré zabezpečujú, že pri takejto účasti nie je narúšaný výchovno-vzdelávací proces.

- Rodič je povinný pri úhradách školného a všetkých iných úhradách týkajúcich sa žiaka používať variabilný symbol (školné, poplatok šk, strava)

- Rodič je v dňoch skráteného vyučovania povinný zabezpečiť prevzatie žiaka do 12:00 hod.

- Rodič je povinný nahradiť v plnom rozsahu škodu na učebnom materiále, učebných pomôckach a zariadení školy, ktoré spôsobí žiak zámerne alebo z neobstaranosti.

- Rodič berie na vedomie, že je povinný bezodkladne oznámiť škole zmenu dôležitých údajov ktoréhokoľvek z rodičov alebo žiaka, najmä, ale nielen, zmenu čísla účtu, zdravotnej poisťovne, trvalého bydliska, rodinných pomerov rodičov.

15.Prevenca školy voči šikanovaniu

1 Základným preventívnym opatrením našej školy je osvojenie si základného princípu „Sme škola, kde sa šikanovanie a kyberšikanovanie (ďalej len „šikanovanie“ v príslušnom gramatickom tvare) netoleruje v žiadnych podobách!“

S podstatou, formami a nebezpečnými dôsledkami šikanovania ako antisociálneho správania sa jednotlivcov i skupín oboznamujeme všetkých žiakov a zamestnancov školy. Šikanovanie je správanie žiaka (žiakov), ktorého úmyslom je ublíženie, ohrozenie alebo zastráňovanie iného žiaka alebo úmyselný zvyčajne opakovaný útok

voči žiakovi či skupine žiakov, ktorí sa z rôznych dôvodov nevedia alebo nemôžu účinne brániť.

Môže sa prejavovať ako:

- Slovná agresia: nadávky, posmievanie, urážky, vyhrážanie, výsmech, nevhodné vtipkovanie a zosmiešnenie obete a pod.
- Fyzická agresia: strkanie, facky, kopance, bitie, navádzanie iných na bitku, vyhrážanie sa nožom, palicou, škrtenie, ťahanie za vlasy, pichanie kružidlom či ceruzkou a pod.
- Iná agresia: poškodzovanie alebo skrývanie vecí obete, trhanie, ničenie pomôcok, či oblečenia, počarbanie zošita, učebnice, úloh, privlastňovanie si vecí obete a pod.
- Psychické manipulovanie a týranie: zadávanie nezmyselných príkazov, nútenie k posluhovaniu a k noseniu rôznych vecí – desiata, peniaze a pod.

Šikanovanie okrem toho, že ohrozuje duševné a fyzické zdravie žiaka, znižuje aj jeho výkon, má zásadný vplyv na jeho výchovno-vzdelávacie výsledky.

Pre žiakov, pedagogických zamestnancov i rodičov je potrebné vedieť, že tieto formy správania sa nie sú neškodným humorom a zábavou. Mali by sa oboznámiť predovšetkým s negatívnymi dôsledkami šikanovania, a to tak pre jeho obeť ako i pre agresorov. Za mimoriadne nebezpečnú považujeme tendenciu podceňovať počiatkové prejavy šikanovania.

V rámci účinnej prevencie šikanovania:

- vytvárame pozitívnu klímu v škole;
- učíme, povzbudzujeme deti, aby sa nebáli riešiť akékoľvek svoje problémy s učiteľmi, rodičmi,
- pracujeme na rozvíjaní úzkej spolupráce medzi žiakmi, zamestnancami školy a rodičmi,
- zabezpečujeme vzdelávanie v oblasti prevencie šikanovania najmä prostredníctvom triedneho učiteľa,
- monitorujeme priebežne výskyt šikanovania prostredníctvom anonymného online dotazníka,
- spolupracujeme so školskou psychologičkou,
- informujeme pedagogických zamestnancov, žiakov aj rodičov o tom, čo robiť v prípade, že sa dozvedia o akejkoľvek forme šikanovania.

16.Hodnotenie

Hodnotenie žiakov sa realizuje v súlade s Metodickým pokynom č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy vydaným MŠVVaŠ SR.

Konkretizáciu podmienok hodnotenia v jednotlivých predmetoch je možné nájsť v Školskom vzdelávacom programe.

V prvom a druhom ročníku realizujeme slovné hodnotenie. Od 3.ročníka okrem výchov ,hodnotenie známku vyplývajúcou z percentuálneho hodnotenia.

Percentuálne hodnotenie	Známka:
100% - 90%	1
89% - 75%	2
74% - 50%	3
49% - 25%	4
24% - 0%	5

Žiakov motivujeme k čo najväčšej snahe a dávame im možnosť známky si opraviť. Umožňujeme žiakom priebežné poznanie, že chyba sa môže vyskytnúť pri každej ľudskej činnosti. S chybou pracujeme tak, aby žiakov motivovala k väčšiemu sústreďeniu a k dôslednejšej kontrole svojej práce. Zároveň chceme, aby žiakovi ukázala jeho schopnosti nedostatky odstraňovať. Preto má žiak možnosť si svoje neúspešné hodnotenie po dohode s vyučujúcim plne opraviť. Táto možnosť slúži ako motivácia k učeniu, ale nie je možné zneužívať ju a nepracovať priebežne. V podobných, stále sa opakujúcich prípadoch, vyučujúci žiakovi opravu neumožní.

Hodnotenie zapisuje vyučujúci do IŽK. 1

Každé testovanie a skúšanie je žiakom vopred ohlásené.

Štupnica hodnotenia je rovnaká pre všetky ročníky, percentá zaokrúhľujeme na celé čísla.

Žiak, ktorý sa zúčastnil školského výletu alebo inej školskej akcie končiacej po 19:00 hod., je na ďalší deň vyučovania ospravedlnený z prípravy na vyučovanie. Žiak je tiež ospravedlnený z prípravy na vyučovanie na ďalší deň po viacdňovom výlete (ak sa žiak vráti z výletu v sobotu, na pondelok už ospravedlnený nie je).

17.Domáce úlohy

Streda je dňom bez úloh. To znamená, že v stredu sa nedávajú žiadne domáce úlohy na štvrtok.

V stredu môže byť zadaná domáca úloha, ktorej splnenie nie je vyžadované v nasledujúci deň. V období písania štvrtročných testov sa domáce úlohy žiakom nedávajú. Domácu úlohu však učiteľ môže zadať v prípade, ak je úloha súčasťou prípravy na štvrtročný test. Prosíme rodičov, aby dohliadli na to, aby žiaci chodili do školy pripravení. V prípade akýchkoľvek problémov pri domácej príprave je potrebné kontaktovať vyučujúceho, prípadne vedenie školy.

Domáce úlohy na 1. stupni zapisujú vyučujúci do www.bezkriedy.sk resp. po dohode s tr. učiteľom cez iný komunikačný kanál soc. siete. Sú vypracovávané v školskej družine. Žiak má doma len čítať resp. vyhotoviť rozširujúce zadanie ak má zadanú a schválenú tému. Učebnice si žiak neprenáša iba na víkend, aby bolo rodičovi umožnené prezrieť si týždennú činnosť (aktivitu) žiaka v škole.

Na 2. stupni si domáce úlohy zapisujú žiaci samostatne. Vyučujúci majú možnosť zadávať povinné aj dobrovoľné domáce úlohy. Domáce úlohy na prázdniny sa zadávajú v primeranom rozsahu. Žiakom odporúčame, aby si učebnice nosili podľa odporúčaní učiteľov a zbytočne neprenášali knihy, ktoré nepotrebujú, domov a do školy.

18. Platby

Školné Platby školného sa realizujú v troch splátkach za tri obdobia na účet zadaný zriaďovateľom školy (v manuáli v septembri).

Ročné školné pre primárne vzdelávanie (1. – 4. ročník) je 3 60 eur a pozostáva z troch rovnakých splátok v sume 1 20 eur.

Dátumy splatnosti za jednotlivé obdobia sú k 15.09., k 15.12. a 15.04.

Pre identifikáciu Vašich platieb je dôležité, aby ste pri každej platbe vo variabilnom symbole uviedli VS žiaka / ako vám bol udelený v manuáli /.

19. Školský klub

Školský klub sa uhrádza mesačne /15€ je možné vyplatiť aj jednorázovo 150€ ročne za 10 mesiacov. Použitie financií z poplatku ŠKD bude vyčíslené v správe o hospodárení s nakladaním príspevkov rodičov a predložené na Rade rodičov a RŠ po jej vzniku.

Prihlasovanie do školského klubu prebieha vyplnením prihlášky na začiatku školského roka v 1. ročníku. Ak sa dieťa neodhlási z ŠKD počas 1.-4. ročníka, nie je potrebné vypíňať prihlášku každoročne, platí štyri roky.

Prihlásenie do školského klubu je záväzné.

Absenciu a presné odchody a príchody je potrebné (taktiež zmeny osôb, ktoré vyberajú dieťa) je potrebné nahlásiť u p. vychovávateľky. V prípade náhlej zmeny zaslať aspoň sms-ku v ten deň. Trvalé odhlásenie dieťaťa z ŠKD (krúžku) je možné s mesiac vopred – žiadosťou.

Strava : platí sa vypísaným šekom za mesiac / sept.-október sa platí za sebou v septembri /. Na rodičom uvedeného čísla účtu vám bude 2x ročne vyúčtované a vrátené poplatky za neodobratú stravu. Termíny vyúčtovania sú 31.12. a 30.6. Cena stravy a režijné náklady sú presnejšie špecifikované v zmluve s poskytovateľom stravy a zriaďovateľom školy.

Záverečné ustanovenia :

Tento Školský poriadok bude zverejnený na webovej stránke školy. Školský poriadok nadobúda účinnosť od 1.9.2021.

Tento interný predpis je možné podľa potreby dopĺňať, meniť a upravovať len po prerokovaní v pedagogickej rade a so súhlasom riaditeľky školy.

Lučenec 1.9.2021

PaedDr. Gabriela Šagátová